|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****XÃ THƯỢNG QUẢNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 22/UBND-VP | *Thượng Quảng, ngày 29 tháng 4 năm 2020* |

|  |
| --- |
| V/v phân công lịch trực, đảm bảo an ninh trật tự trong dịp lễ 30/4, 01/5 năm 2020 |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  Kính gửi: | - Các đồng chí cán bộ, công chức UBND xã;- Các cơ quan đóng trên địa bàn; - Công an xã, Ban chỉ huy quân sự xã;- Các đồng chí Trưởng thôn. |

Để đảm bảo hoạt động của UBND xã trong dịp lễ 30/4, 01/5 năm 2020, UBND xã Thượng Quảng phân công lịch trực, đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn xã như sau:

**I. Thời gian nghỉ lễ:**

Dịp lễ 30/4, 01/5 năm 2020, cán bộ, công chức được nghỉ 04 ngày, từ ngày 30/4/2020 đến hết ngày 03/5/2020 (từ thứ Năm đến hết Chủ nhật). Trong đó, ngày 02/5 và 03/5 là ngày nghỉ thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần.

**II. Yêu cầu các cơ quan, ngành, các cán bộ, công chức và các thôn thực hiện các nội dung sau:**

1. Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh COVID-19 xã, các ngành liên quan tăng cường công tác kiểm tra và thực hiện nhiệm vụ theo chỉ đạo Đảng ủy, UBND xã và cơ quan cấp trên.

2. Ban chỉ huy quân sự xã, Công an xã và các ngành liên quan căn cứ nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực mình được giao, tổ chức thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, trật tự giao thông, phòng chống chữa cháy, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm; chủ động phòng ngừa, kịp thời ngăn chặn, xử lý những tình huống phát sinh, không để xảy ra đột biến, bất ngờ; tăng cường công tác kiểm tra, không để tổ chức, cá nhân lợi dụng ngày nghỉ lễ để vi phạm, đặc biệt là vi phạm về quản lý đất đai, chặt phá rừng, phòng chống dịch bệnh trên địa bàn.

Công an, Ban chỉ huy Quân sự xã bố trí lực lượng tăng cường ứng trực để xử lý các vụ việc đột xuất xảy ra, đảm bảo an toàn trong các ngày nghỉ lễ.

3. Hết giờ làm việc ngày thứ Tư (ngày 29/4/2020), cán bộ, công chức kiểm tra phòng làm việc, tắt điện, khóa cửa phòng làm việc để đảm bảo an toàn.

4. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo:

Ban chỉ huy Quân sự xã, Công an xã, các cơ quan trên địa bàn, các cán bộ, công chức và các thôn thường xuyên để điện thoại ở tình trạng liên lạc được và cập nhật thông tin trên Zalo… để thực hiện thông tin, báo cáo kịp thời, xin ý kiến lãnh đạo để xử lý các vụ việc phát sinh trong dịp lễ; đồng gửi báo cáo tổng hợp qua Văn phòng UBND xã (địa chỉ thư công vụ: thuongquang.thuathienhue.gov.vn) trước 8 giờ 00 ngày 03/5/2020 để tổng hợp báo cáo Đảng ủy, UBND huyện.

**III. Phân công lịch trực lãnh đạo:**

1. Ngày 30/4/2020 (thứ Năm): Đ/c Đinh Hồng Lam – Chủ tịch UBND xã (số điện thoại: 0905352626)

2. Ngày 01/5/2020 (thứ Sáu): Đ/c Hồ Văn Bó – Phó Chủ tịch UBND xã (số điện thoại: 0366262959)

3. Ngày 02/5/2020 (thứ Bảy): Đ/c Đinh Hồng Lam – Chủ tịch UBND xã (số điện thoại: 0905352626)

4. Ngày 03/5/2020 (thứ Chủ nhật): Đ/c Hồ Văn Bó – Phó Chủ tịch UBND xã (số điện thoại: 0366262959)

**IV. Phân công lịch trực cán bộ, công chức UBND xã:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ngày, tháng, năm** | **Thời gian, địa điểm trực** | **Cán bộ, công chức trực** | **Số điện thoại** |
| Ngày 30/4/2020**(Thứ Năm)** | Theo giờ hành chính, tại trụ sở UBND xã | Đ/c Lê Xuân ĐòĐ/cPhạm Văn Pên | 03465169500965309971 |
| Ngày 01/5/2020**(Thứ Sáu)** | Theo giờ hành chính, tại trụ sở UBND xã | Đ/c Nguyễn Ánh  Đ/c Phạm Minh Dậu | 09854010300986609946 |
| Ngày 02/5/2020**(Thứ Bảy)** | Theo giờ hành chính, tại trụ sở UBND xã | Đ/c Trần Văn TriềnĐ/c Trương Thị Mai | 03798791740983060530 |
| Ngày 03/5/2020**(Chủ nhật)** | Theo giờ hành chính, tại trụ sở UBND xã | Đ/c Hoàng Vĩnh TốĐ/c Hoàng Văn Tiến | 09866096460985401030 |

Riêng đối với Ban chỉ huy Quân sự xã, Công an xã có lịch phân công trực riêng.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, ngành liên quan, cán bộ, công chức UBND xã và các thôn nghiêm túc thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Văn phòng HĐND&UBND huyện;- Thường trực Đảng ủy;- Thường trực HĐND xã;- Lưu: VT. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH****Đinh Hồng Lam** |